

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

педагогическим советом школы

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72»

«_30_»августа 2013г. протокол №1

Е.В.Шепотина

Приказ № 277-Д от 6 сентября 2013г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72», федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72».

1.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72».

1.4. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72» и обеспечивает повышение ответственности школы за результаты образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта общего образования и за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого учебного года и курса в целом.

2. Организация текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися знаний, навыков и умений.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащимися, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2.3. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72» предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:

2.3.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

2.3.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

2.3.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

2.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса.

2.3.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

2.3.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

2.6. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.4. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.5. Не может служить условием аттестации учащегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости участие в работе научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных платных или бесплатных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса либо противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению или иной нормативной документации.

2.6. Данные текущего контроля используются администрацией МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72», методическими объединениями для обеспечения ритмичной учебной работы учащихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно.

2.8. Педагог, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.9. При определении требований к оценкам по дисциплинам руководствоваться следующим:

2.9.1. Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе,

допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умения применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

2.9.2. Отметку «4» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета (правильный, но не совсем точный ответ).

2.9.3. Отметку «3» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 фактическая ошибка и два недочета, или 1 фактическая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и три недочета, или 4-5 недочетов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

2.9.4. Отметку «2» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и фактические ошибки (неполный ответ).

2.9.5. Отметку «1» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты не соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и фактические ошибки (неполный ответ или отсутствие ответа).

2.10. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утвержденные директором образовательного учреждения, в том числе соответствующие требованиям ФГОС.

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается аттестацией учащихся.

3.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения учащимися части содержания (четвертное (полугодное) оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовая аттестация).

3.3. Промежуточная аттестация, осуществляемая в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта нового поколения, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования (предметных, метапредметных и личностных); уровневый подход к разработке планируемых результатов и инструментария для оценки их достижений; использование накопительной системы оценивания (портфолио).

3.4. Промежуточная (текущая) аттестация проводится:

- а) в 2-9-х классах по учебным предметам – по четвертям;
- б) в 10-11 классах по всем учебным предметам – по полугодиям;

3.2. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, программе.

3.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

3.4. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) желательно наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1–2 ч в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

3.6. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной (текущей) аттестации до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

3.7. Формами проведения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации могут являться:

- диктант;
- диктант с творческим заданием;
- контрольная работа;
- изложение;
- сочинение;
- тесты;
- письменный и устный экзамен;
- проверка техники чтения;
- защита реферата или проекта;
- сдача нормативов по физической культуре;
- собеседование.

3.8. Ежегодно решением педсовета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72» определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную (полугодовую и годовую) аттестацию, устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения и отражается в учебном плане школы.

Промежуточная (итоговая) аттестация в 4 - 11 классах осуществляется по пятибалльной системе.

Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и статусом образовательного учреждения. Они утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

Промежуточная (годовая) аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до ее начала доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных) представителей.

Материалы для проведения промежуточной (годовой) аттестации составляются учителем-предметником, рассматриваются на заседании методического объединения и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.9. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной (годовой) аттестации учащиеся:

- дети-инвалиды;

- учащиеся, по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- учащиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;
- учащиеся, регулярно показывающие стабильные отличные знания по предмету или занявшие призовые места в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

3.10. Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается приказом директора.

3.11. Годовая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметок за четверти или полугодия и определяется как среднее арифметическое. Годовая отметка выставляется целым числом по правилу математического округления.

4. Порядок ликвидации академической задолженности

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и в форме, определяемые педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №72», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.